

Рассмотрено на общем собрании
трудового коллектива 01.10.2024 г.,
протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МАОУ СОШ № 30
_____ Т.А.Сысова
01 октября 2024 г.

Согласовано:
Председатель профсоюзного комитета
_____ Е.В.Апестина

Согласовано:
Председатель управляющего совета школы
_____ М.Е.Батрак

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 30 имени Героя Советского Союза маршала Георгия Константиновича Жукова

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом «Об образовании в Краснодарском крае» от 16.07.2013г. № 2770-КЗ (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2020 г. N 448 "О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации "Развитие образования", утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. N 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования";
- Постановлением главы администрации Краснодарского края от 16.10.2007 № 955 «Об установлении доплат за организацию воспитательной работы отдельным категориям педагогических работников»;
- Постановление Губернатора Краснодарского края от 24.10.2023 г. № 861 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 07 февраля 2021 г. № 113 «О введении и об условиях осуществления денежных выплат отдельным категориям работников государственных учреждений, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и департаменту по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края»;
- Постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 26.03.2014 № 1763 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций и отдельных муниципальных учреждений муниципального образования город Краснодар, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар»;
- Постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 18 июля 2022 г. N 3231 "Об утверждении Порядка осуществления дополнительных выплат стимулирования отдельных категорий работников муниципальных

образовательных организаций и отдельных муниципальных учреждений, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар»;

➤ Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 19.08.2022 № 582 «Об установлении ежегодной денежной выплаты к началу учебного года педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций Краснодарского края и утверждении порядка её предоставления»;

➤ Решением городской Думы Краснодара от 27.01.2022 № 27 п. 10 «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п. 5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;

➤ Постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 18 июля 2022 г. N 3226 "Об утверждении Порядка осуществления доплаты педагогическим работникам в возрасте до 35 лет, трудоустроившимся в течение двух лет со дня окончания образовательной организации профессионального или высшего образования в муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования город Краснодар по основному месту работы и по основной должности в соответствии с полученной квалификацией";

➤ Письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 22.08.2022 года № 47-01-13-14372/22 «О введении должности Советника директора в штатное расписание»;

➤ Постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 06.03.2024 г. № 1128 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 26.03.2014 № 1763 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций и отдельных муниципальных учреждений муниципального образования город Краснодар, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар».

2. Положение включает в себя:

➤ базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы;

➤ порядок, условия установления и рекомендуемые размеры выплат компенсационного характера;

➤ порядок, условия установления и рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера;

➤ условия оплаты труда директора школы и его заместителей.

3. Система оплаты труда работников устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными актами учреждения в соответствии федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Краснодарского края, муниципальными нормативными правовыми актами, с учетом:

➤ единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

➤ единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

➤ государственных гарантий по оплате труда;

➤ окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

➤ перечня видов выплат компенсационного характера;

➤ перечня видов выплат стимулирующего характера.

4. Условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

6. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

7. Данное Положение распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

Раздел I Формирование фонда оплаты труда

1.1. Размер фонда оплаты труда МАОУ СОШ № 30 формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке организации, и средств от оказания организацией услуг, предоставление которых для физических лиц осуществляется на платной основе.

1.2. Оплата труда работников школы производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного планом финансово-хозяйственной деятельности на соответствующий финансовый год.

1.3. На выплаты стимулирующего характера директор школы направляет не менее 30% фонда оплаты труда МАОУ СОШ № 30.

1.4. Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда школы.

РАЗДЕЛ II Порядок и условия оплаты труда

2.1. В МАОУ СОШ № 30 по профессиональным квалификационным группам педагогических работников устанавливаются минимальные размеры окладов:

Перечень групп должностей	Минимальный размер окладов (должностной оклад), ставка заработной платы (руб.)
Должности, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Должности педагогических работников (за исключением отдельных категорий педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования спортивной направленности)	12522,00
Должности, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Должности отдельных категорий педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования спортивной направленности»	9 150,00

Оплата труда работников организаций, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, включая руководителей и специалистов (за исключением педагогических работников, для которых установлены нормы часов

педагогической работы на ставку заработной платы), осуществляется на основе окладов (должностных окладов).

Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, осуществляется на основе ставок заработной платы.

Оплата труда педагогических работников, для которых уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, осуществляется на основе ставок заработной платы, являющихся расчётной величиной, применяемой при исчислении их заработной платы с учётом утверждённого объёма педагогической работы.

Применение повышающих коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы, установленным по профессиональным квалификационным группам, образует новый оклад, подлежащий округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Оклад педагогического работника определяется по формуле:

$$Оп = \frac{(Ом \times К) \times Уф}{Ун}, \text{ где :}$$

Оп - оклад педагогического работника;

Ом – минимальный размер оклада (должностной оклад), ставка заработной платы (руб.) педагогического работника;

К - повышающий коэффициент к минимальному размеру оклада (должностному окладу), ставке заработной платы по профессиональным квалификационным уровням;

Уф - фактический объём учебной нагрузки (педагогической работы) в неделю педагогического работника;

Ун - норма часов педагогической работы на ставку заработной платы в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Тарификация педагогических работников производится один раз в год, но отдельно по полугодиям (за иной период), если учебными планами на каждое полугодие (на иной период) предусматривается разное количество часов в неделю на предмет (дисциплину).

При невыполнении по не зависящим от педагогического работника причинам объёма учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены (приостановки) для обучающихся учебных занятий (деятельности организации по реализации образовательных программ, по присмотру и уходу за детьми) (далее - учебные занятия) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплату труда педагогических работников, а также лиц из числа руководителей, их заместителей, иных работников, замещающих в течение учебного года должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым

договором, рекомендуется производить из расчета заработной платы, установленной на период, предшествующий началу каникул, отмене (приостановке) учебных занятий по указанным основаниям.

2.2. Размер оплаты за один час оказания дополнительной платной услуги определяется в соответствии с экономическим обоснованием цены конкретной услуги, закреплённой в постановлении главы администрации муниципального образования город Краснодар.

2.3. В МАОУ СОШ № 30 работникам учебно-вспомогательного персонала устанавливаются следующие размеры минимальных окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам:

Квалификационный уровень	Должности, отнесённые к квалификационным группам	Минимальный размер окладов (должностной оклад), ставка заработной платы (руб.)
1. Общеотраслевые должности служащих первого уровня		
1 квалификационный уровень	Секретарь	8700,00
2. Общеотраслевые должности служащих второго уровня		
1 квалификационный уровень	Ассистент (помощник)	8961,00
3. Общеотраслевые должности служащих третьего уровня		
1 квалификационный уровень	Специалист по охране труда; экономист; техник; специалист в сфере закупок; специалист по кадрам	9230,00

2.4. В МАОУ СОШ № 30 работникам, принятым на должности обслуживающего персонала устанавливаются размеры минимальных окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам:

Квалификационный разряд работ	Профессии рабочих, отнесенных к квалификационным уровням	Минимальный размер окладов (должностной оклад), ставка заработной платы (руб.)
1. Общие профессии рабочих первого уровня		
Должности, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»	Дворник; курьер; уборщик служебных помещений	8446,00
2. Общие профессии рабочих второго уровня		
Должности, отнесённые к профессиональной квалификационной	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; рабочий по	8961,00

группе «Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»	комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
--	--	--

РАЗДЕЛ III

Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников

Настоящий порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников Учреждения применяется при оплате:

1. За часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, в период, продолжавшийся не более двух месяцев;
2. За часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой образовательной организации (в одной или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

Размер почасовой оплаты труда может увеличиваться на повышающие коэффициенты за квалификационную категорию и ученую степень, почетное звание, стимулирующую надбавку за выслугу лет, а также на доплату за работу в классах наполняемостью свыше 25 человек и группах свыше 12 человек.

Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью основной общеобразовательной программы и осуществляется посредством реализации рабочих программ внеурочной деятельности. Рабочая программа внеурочной деятельности является обязательным элементом основной образовательной программы, наравне с иными программами, входящими в содержательный раздел основной образовательной программы. Объем (часы) реализуемой рабочей программы внеурочной деятельности входит в учебную (аудиторную) нагрузку педагогического работника.

В МАОУ СОШ № 30 размер оплаты за один час оказания дополнительной платной услуги с группой определяется в соответствии с экономическим обоснованием цены конкретной услуги, зафиксированной в Постановлении главы администрации МО город Краснодар.

РАЗДЕЛ IV

Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

Выплаты стимулирующего характера вводятся в целях усиления материальной заинтересованности работников МАОУ СОШ № 30, в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, снижения текучести кадров и направлены на повышение индивидуализации материального вознаграждения каждого из работников, индивидуальных результатов и коллективных

достижений, способствующих повышению эффективности деятельности МАОУ СОШ № 30 по реализации уставных целей.

1. К выплатам стимулирующего характера относятся:

1.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты в работе:

➤ выплаты за высокие показатели результативности, высокие академические и творческие достижения;

➤ выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки, новых эффективных программ, методик, форм обучения, организации и управления учебным процессом, создание муниципальных экспериментальных площадок;

➤ выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

➤ выплаты за сложность, напряжённость выполняемой работы;

➤ выплаты за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.

1.2. Выплаты за качество выполняемых работ.

1.3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет.

Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются работникам организации в зависимости от общего количества лет, проработанных в образовательных организациях.

Размеры выплат за стаж непрерывной работы, выслугу лет (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, устанавливаемой работникам муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений:

при выслуге лет от 1 до 3 лет – 5 %;

при выслуге лет от 3 до 10 лет – 10 %;

при выслуге лет от 10 до 20 лет – 15 %;

при выслуге лет от 20 лет – 20 %.

Выплаты за ста непрерывной работы, выслугу лет является обязательной выплатой работнику организации.

1.4. Выплаты работникам, имеющим квалификационную категорию, почётное звание, учёную степень, учёное звание, ведомственное почётное звание, ведомственные награды.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путём повышения профессиональной квалификации и компетентности.

В МАОУ СОШ № 30 устанавливаются следующие повышающие коэффициенты за квалификационную категорию:

0,20 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 – при наличии первой квалификационной категории;

0,10 – при наличии квалификационной категории «педагог-наставник», «педагог-методист».

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за учёную степень, почётное звание устанавливается работникам, которым присвоена учёная степень, почётное звание при соответствии почётного звания, учёной степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

В МАОУ СОШ № 30 устанавливаются следующие повышающие коэффициенты за учёную степень, звание и пр.:

0,30 – за учёную степень доктора наук;

0,20 – за учёную степень кандидата наук;

0,10 – за почётное звание, название которых начинается со слов «Заслуженный ...», «Народный ...», «Почетный...».

0,15 – за учёную степень, звание.

Повышающий коэффициент за учёную степень, почетное звание устанавливается по

одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

Работникам, награжденным почетной грамотой Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, устанавливается единовременная стимулирующая выплата 500 рублей. Работникам, награжденным почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации устанавливается стимулирующая выплата 1000 рублей.

Работникам, награжденным званием «Отличник народного просвещения» устанавливается единовременная стимулирующая выплата 1500 рублей.

Работникам, награжденным званием «Почетный работник общего образования», устанавливается единовременная стимулирующая выплата 1000 рублей.

Данные единовременные выплаты устанавливаются при наличии фонда.

Повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение и является обязательной выплатой работнику организации.

1.5. *Персональный повышающий коэффициент* к окладу может быть установлен работнику организации с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается директором школы персонально в отношении конкретного работника.

Размер повышающего коэффициента – до 3,0.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке устанавливается на определённый период времени в течение соответствующего календарного года.

1.6. Ежемесячная *доплата молодым педагогам* устанавливается в течении двух лет со дня трудоустройства молодого педагога с наименованием «краевая доплата молодому педагогу в 3000 рублей» (Постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 18 июля 2022 г. N 3226, изменения от 15.09.2022 № 4306).

➤ стимулирующая выплата молодым специалистам устанавливается педагогам в размере от 1000 до 3000,00 рублей. Молодым специалистом считается педагог со стажем до 3 лет, впервые поступивший на работу по полученной специальности в течение одного года после окончания образовательного учреждения;

1.7. Размер стимулирующей выплаты за организацию работы *по профилактике наркомании* среди учащихся дневных общеобразовательных организаций устанавливается при условии выполнения нормы рабочего времени.

Предельный размер ежемесячной выплаты составляет:

2 000,00 рублей – заместителю руководителя, педагогу-психологу, учителю по физической культуре;

1 000,00 рублей – социальному педагогу.

При выполнении объёма работ менее нормы рабочего времени, расчет выплаты производится пропорционально рабочей (учебной) нагрузке и (или) отработанному времени.

1.8. В МАОУ СОШ № 30 устанавливаются следующие *виды выплат стимулирующего характера*:

Наименование должности	Виды выплат	Стимулирующие надбавки
Стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения:		

Учителя, преподаватель- организатор	За высокие индивидуальные достижения обучающихся	500-1000 руб.
	За качественное развитие научно-познавательной деятельности учеников.	500-1500 руб.
	За качественное осуществление индивидуального подхода к ученику.	100-1500 руб.
	За высокие академические и творческие достижения учителя ✓ Награда окружного уровня ✓ Награда муниципального уровня ✓ Награда краевого уровня	1000 руб. 2000 руб. 3000 руб.
	За качественную организацию интересного, познавательного досуга учащихся и их каникулярную занятость	1000-3000 руб.
	За достижение учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения по предметам	500-1000 руб.
	За качественную подготовку призёров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня • Школьных • Окружных • Городских • Краевых • Зональных • Российских	500руб. 1000 руб. 2000 руб. 3000 руб. 4000 руб. 5000 руб.
	За качественную подготовку и проведение внеклассных мероприятий	500-3000 руб.
	За качественное участие в конкурсах, концертах, городских, окружных мероприятиях	500-3000 руб.
	За победу в конкурсе лучших учителей образовательных учреждений: Муниципальный уровень Краевой уровень	3000руб. 5000 руб.
	За консультирование, рецензирование рефератов, докладов и других видов творческих работ	500-1000 руб.
	Разработка и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создание краевых и муниципальных экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе:	
	За разработку и внедрение новых эффективных образовательных программ, методик, форм обучения, издание авторской учебно-методической литературы, наглядных пособий и др.	500-1000 руб.
	За качественное осуществление научно-методического или практического проекта.	500-3000 руб.
	За разработку и внедрение элементов военно-патриотического воспитания, физического и духовного развития, возрождения истории и традиций	500-1500 руб.
	За активное участие педагога в методической работе	500-1000 руб.

(конференциях, семинарах, методических объединениях).	
За качественное использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий.	500-2000 руб.
За качественное применение на уроках наглядных материалов, информационных технологий.	500-3000 руб.
За участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработку и внедрение авторских программ, выполнение программ углублённого и расширенного изучения предметов.	500-1000 руб.
Сложность и напряженность выполняемой работы:	
За аттестацию обучающихся из семей, требующих индивидуальной педагогической работы (неблагополучных семей)	500-1500 руб.
За отсутствие правонарушений у детей из неблагополучных семей	500-1500 руб.
За результативность коррекционно - развивающей работы с учащимися	500-1500 руб.
За организацию внеклассной и каникулярной занятости детей из неблагополучных семей.	500-1000 руб.
За отсутствие учащихся, совершивших правонарушения, в том числе выявленных в вечернее время в рамках Закона Краснодарского края от 21.07.2008 № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»	500-1500 руб.
За организацию работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья	500- 1000 руб.
За снижение частоты обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций.	500-2000 руб.
За качественную организацию и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (тематические классные часы о здоровом образе жизни, дни здоровья, туристические походы, посещение музеев и театров и т.п.).	500-2000 руб.
Выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведение):	
За разработку сценариев мероприятий , представляемых на различные муниципальные и краевые конкурсы	500-1000 руб.
Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, документов, ведение личных дел и т.д.)	500- 1000 руб.
За работу по учету детей в микрорайоне школы	500-1000 руб.
Выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей:	
За высокий эстетический и содержательный уровень оформительских работ в школе	300-500 руб.
За своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля	500-1000 руб.
За организацию работы по обеспечению безопасности	500- 2000

общеобразовательного учреждения, оформление документации штаба ГО, военным комиссариатом	руб.
За активное участие в управлении школой, участие в работе организации школьного самоуправления, руководство комитетами, клубами, кружками	500-1500 руб.
За участие в работе школьного музея, пополнение материалов, создание экспозиций	500- 1000 руб.
За создание школьных фильмов, выпуск школьной газеты, школьных теле-радио-передач, за публикации в СМИ.	500- 2000 руб.
Ведение базы данных по учащимся, внеурочной занятости учащихся и др.	1000- 3000 руб.
За качественную организацию питания учащихся, увеличение количества учащихся, охваченных горячим питанием.	500-1000 руб.
За образцовое содержание кабинета, развитие его материально-технической и дидактической базы	500-2000 руб.
За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности.	1000-3000 руб.
За проведение мероприятий по профилактике вредных привычек.	100-1500 руб.
За работу с молодыми специалистами (наставничество)	500- 2000 руб.
За проведение открытых уроков на различном уровне, мастер-классов, открытых воспитательных мероприятий	500-1500 руб.

1.8.1. В МАОУ СОШ № 30 устанавливаются следующие виды выплат за интенсивность и эффективность работы для **административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала и педагогического персонала, не связанного с учебным процессом:**

Педагогический персонал, не связанный с учебным процессом (воспитатель, социальный педагог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, старшая вожатая, педагог-психолог, советник директора по воспитанию и взаимодействию)	Сложность и напряженность выполняемой работы:	
	За достижение учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения	500-1000 руб.
	За подготовку призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня	500-1000 руб.
	За подготовку и проведение открытых внеклассных мероприятий	500-1000 руб.
	За участие педагога в методической работе (конференциях, семинарах, методсоветах, методических объединениях, педсоветах, профессиональных конкурсах и т.д.)	500-1500 руб.
	За организацию и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (тематические классные часы о здоровом образе жизни, дни здоровья, туристические походы и т.п.)	500-1500 руб.
	За проведение мероприятий по профилактике вредных привычек	100-1500 руб.
	За снижение количества учащихся, стоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних	500-1500 руб.
	За снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без	500-1500 руб.

ю с детскими общественным и объединениям и, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, педагог-библиотекарь)	уважительной причины	
	За снижение частоты обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокой уровень решения конфликтных ситуаций	500-1000 руб.
	За участие в конкурсах, концертах, городских, окружных мероприятиях	500-1500 руб.
	За работу с электронной базой данных по учащимся и учителям	500-1500 руб.
	За организацию внеклассной и каникулярной занятости детей из неблагополучных семей.	200-3000 руб.
	Выполнение поручений, не входящих в круг основных обязанностей	100-5000 руб.
	За качественное осуществление индивидуального подхода к ученику, результативность работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации	100-5000 руб.
Заместители директора	Сложность и напряженность выполняемой работы:	
	За организацию предпрофильного и профильного обучения	500-3000 руб.
	За обеспечение своевременного выполнения текущего и перспективного планирования школы	500-1000 руб.
	За высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся	500-3000 руб.
	За высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса	500-3000 руб.
	За качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении школой (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.)	500-3000 руб.
	За высокий уровень организации подготовки к прохождению аттестации педагогических работников школы	500-3000 руб.
	За обеспечение положительной динамики деятельности школы по четвертям и итогам года	500-3000 руб.
	За высокую координацию работы учителей, других педагогических работников по выполнению учебных программ, планов, качественная разработка и исполнение необходимой учебно-методической документации	500-1500 руб.
	За организацию стабильного повышения профессионального мастерства педагогических работников, их квалификационного уровня	500-1500 руб.
	За постоянное активное внедрение и использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, деятельности школы, в том числе в учебно-образовательном процессе (использование электронных программ, локальной сети для административно-хозяйственной деятельности, учебно-воспитательной деятельности, интегрированных уроков, создания электронных пособий)	500-3000 руб.
	За использование в работе формы публичной отчетности о своей деятельности и деятельности школы не реже одного раза в течение	500-1000 руб.

	учебного года	
	За постоянное активное, результативное участие школы в муниципальных, региональных, российских конкурсах, смотрах, научно-практических конференциях, фестивалях	1000-5000 руб.
	За высокий уровень организации и проведение семинаров, конференций, круглых столов и т.д.	500-3000 руб.
	За качественную организацию работы по охране труда и технике безопасности, по безопасности учебно-воспитательного процесса	500-2000 руб.
	За организацию дополнительных услуг обучающимся (ЛТО, летних оздоровительных лагерей, экскурсий и т.п.)	1000-3000 руб.
	За внедрение в учебный (воспитательный) процесс новых современных методик	500-1000 руб.
	За организацию и кураторство работы по предупреждению терроризма	500-1000 руб.
	За организацию и проведение тренировок по ГО и ЧС среди учащихся и персонала школы	500 руб.
	За подготовку и проведение срезовых работ по предметам в течение учебного года	500-1500 руб.
	За высокий уровень контроля (мониторинга) проведения краевых диагностических работ	500-1500 руб.
	За работу с электронной базой данных по учащимся и учителям	500-1000 руб.
	За интенсивность и переуплотненный режим работы	1000-5000 руб.
	За качественное ведение документации	500-1000 руб.
	За качество и оперативность работы	500-3000 руб.
	За выполнение поручений, не входящих в круг основных обязанностей	500-5000 руб.
Заведующий хозяйством, Обслуживающий и учебно-вспомогательный персонал (уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, дворник, специалист по охране труда и	Сложность и напряженность выполняемой работы:	
	За качественное обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы	500-3000 руб.
	За интенсивность и переуплотненный режим работы	500-5000 руб.
	За участие в общешкольных, окружных, городских и других мероприятиях	500-1000 руб.
	За проведение генеральных уборок	100-1000 руб.
	За оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	500-3000 руб.
	За повышенный объем работ в осенне-зимний – весенний период	500-3000 руб.
	За выполнение отдельных заданий, работы, не входящей в круг основных обязанностей	до 10 000 руб.
	За качественное ведение документации	500-1000 руб.
За работу в условиях переуплотненного режима, связанного с производственной необходимостью	500-5000 руб.	

технике безопасности, секретарь-машинистка, лаборант, специалист по кадрам, специалист в сфере закупок, экономист, электроник, бухгалтер)	За оформление документации по трудоустройству учащихся	1000- 3000 руб.
	За сложность и напряженность выполняемых работ	до 3000 руб.

Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимается руководителем МАОУ СОШ № 30 с применением демократических процедур при оценке эффективности деятельности сотрудников учреждения в пределах средств, направленных учреждением на оплату труда работников и выплачивается одновременно.

На основе проведенного мониторинга, комиссия по подведению итогов результативности профессиональной деятельности оценивает, и вносит Управляющему совету и директору МАОУ СОШ № 30 предложения по размерам стимулирующих выплат, согласно настоящего положения. Составляется общий протокол с указанием суммы выплаты.

На основании протокола издается приказ директора об установлении доплат, приказ заверяется подписью Управляющего совета и профсоюзного комитета МАОУ СОШ № 30.

1.9. В МАОУ СОШ № 30 осуществляются *выплаты* стимулирующего характера, *отдельным категориям работников*:

- педагогические работники (педагог дополнительного образования, социальный педагог, педагог-психолог, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель) (по Постановлению № 861) – 8 000,00;

- обслуживающий персонал (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворник, сторож, уборщик служебных помещений) – 3 000,00.

Денежные выплаты носят дополнительный характер и производятся исходя из объема рабочей нагрузки и фактически отработанного работником времени по основному месту работы и по основной должности:

при занятии штатной должности в полном объеме (не менее одной ставки) выплаты отдельным категориям работников учреждения устанавливаются из расчета 8 000,00 (3 000,00) рублей в месяц;

при занятии штатной должности не в полном объеме или в случае если месяц, за который производится выплата, отработан не полностью, выплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

Расчет доплат производится пропорционально рабочей нагрузке.

Премирование

. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении устанавливаются следующие виды премий (при наличии фонда):

- премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год);
- премия за качество выполняемых работ;
- премия к праздничным и юбилейным датам;
- премия в связи с профессиональным праздником «День Учителя»;
- в связи с юбилейными датами 50,55 и каждые последующие 5 лет в размере

5 000,00 руб.

- при увольнении, в связи с достижением пенсионного возраста в размере 5 000,00 руб.;
- премия за ведение платных дополнительных образовательных услуг за счет внебюджетных средств, полученных от оказания данной услуги.

1.1. Премия по итогам работы за период выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда.

При премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Премия по итогам работы за период выплачивается в пределах фонда оплаты труда. Конкретный размер премии определяется в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы за период не ограничена.

1.2. Премия за качество выполняемых работ выплачивается единовременно (при наличии фонда) в размере до 5 окладов при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края;
- присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;
- награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

РАЗДЕЛ V

Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

1. Работникам МАОУ СОШ № 30 устанавливаются следующие виды **выплат компенсационного характера**:

- за совмещение профессий (должностей);
- за расширение зон обслуживания;
- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за специфику работы педагогическим работникам;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за сверхурочную работу;
- выплата педагогическим работникам, привлекаемым к проведению единого государственного экзамена.

В МАОУ СОШ № 30 устанавливаются следующие **выплаты за специфику работы** работникам школы:

	Критерии	Размер выплат

1.	За работу в классах (группах), в которые зачислены обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, проходящие обучение по адаптированной образовательной программе	до 20% от размера ставки заработной платы или должностного оклада	
2.	За индивидуальное обучение на дому (на основании медицинского заключения) детей, имеющих ограниченные возможности здоровья При курировании учителем обучения на дому без ПМПК, т.е. ребенка, не относящегося к категории ОВЗ доплата 20% не производится	20% от размера ставки заработной платы или должностного оклада	
<i>Педагогическим работникам за:</i>			
3.	проверку письменных работ: – по начальной школе; – по русскому языку и литературе, математике, окружающий мир, алгебры, начал анализа, геометрии; – физике, химии, – информатике ИКТ, биологии, географии, истории, природоведению, обществознанию, иностранному языку	в классе	у ученика на дому
		20	10
		20	10
		10	5
		5	2,5
4.	- консультации и дополнительные занятия с обучающимися, в том числе работа с отстающими и одаренными детьми, - консультации, подготовка аттестационного материала и аттестация обучающихся, получающих образование в форме самообразования и в форме семейного образования - за организацию и проведение работы по физическому воспитанию и организацию соревнований среди обучающихся - за руководство экспериментом по введению ФГОС	до 3 000 до 5 000 до 2 000 по расчету	
5.	заведование элементами инфраструктуры (кабинетами, лабораториями, учебно-опытными участками, мастерскими, музеями и т.п.)	до 1 500,00	
6.	руководство предметными комиссиями, методическими объединениями	до 2 000,00	
7.	работу в классах, наполняемостью свыше 25 человек	свыше 25 человек – 1,75% от оклада свыше 30 человек – 3% от оклада	
8.	работу в группах, наполняемостью свыше 12 человек	свыше 12 человек – 1,75% от оклада свыше 17 человек – 3% от	

		оклада
9.	выполнение функции классного руководителя	4000 рублей в месяц <*>
10.	организацию работы по профилактике наркомании среди учащихся дневных общеобразовательных организаций	Заместителю руководителя по воспитательной (учебно-воспитательной) работе, учителю по физической культуре - в размере 2000 рублей; педагогу-психологу и социальному педагогу - в размере 1000 рублей

<*> Размер выплаты за выполнение функции классного руководителя устанавливается педагогическому работнику, осуществляющему классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее - класс), независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

С 1 сентября 2020 года в Российской Федерации от 4 апреля 2020 г. № 448 "О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации "Развитие образования", утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. N 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" осуществляется выплата ежемесячного денежного вознаграждения педагогическим работникам МАОУ СОШ № 34 за классное руководство в размере не менее 5 000,00 рублей с сохранением ранее установленных доплат, которые получают педагогические работники за классное руководство. Выплата производится в размере 5 000,00 рублей ежемесячно, но не более 2-х выплат одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах.

Выплата за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство, производится ежемесячно.

Лицам, работающим по совместительству, путем совмещения профессий (должностей), а также исполняющим обязанности временно отсутствующих педагогических работников расчёт выплат производится пропорционально отработанному времени по совместительству, при совмещении профессий (должностей), исполнении обязанностей временно отсутствующего педагогического работника.

Предельный размер выплаты, выплачиваемый одному педагогическому работнику в одной организации, не может превышать вышеуказанный размер выплат.

Установление компенсационных выплат производится приказом директора и по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

Размер доплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные: дни, за сверхурочную работу устанавливается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается,

определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

В целях исполнения трудового законодательства РФ в МАОУ СОШ № 30 может быть установлена компенсационная доплата в абсолютном размере до утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

РАЗДЕЛ VI

Материальная помощь

Из экономии фонда оплаты труда МАОУ СОШ № 30 работникам оказывается материальная помощь.

Единовременная материальная помощь в размере 5 000,00 рублей:

- в связи с регистрацией брака;
- в связи с рождением ребенка;
- родителям, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства (выплачивается один раз в год);
- в связи с призывом на военную службу;
- работникам-пенсионерам (со стажем работы в данной организации не менее 20 лет) 1 раз в год в размере 5 000,00;
- в связи со смертью близких родственников (до 10 000,00 руб.).

Материальная помощь выплачивается пенсионерам, выходящим на пенсию в размере до 10 000,00 рублей.

Решение об оказании материальной помощи и её конкретных размерах принимает директор МАОУ СОШ № 30 на основании письменного заявления работника с учётом мнения выборного профсоюзного органа.

РАЗДЕЛ VII

Оплата труда заместителей директора

Оклады заместителей директора устанавливаются в размере 80% от оклада директора.

Должностные оклады заместителей руководителя подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера заместителям директора устанавливаются согласно данного положения.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы его заместителей устанавливается приказом директора департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар.

РАЗДЕЛ VIII

Штатное расписание

Руководитель организации формирует и утверждает штатное расписание в пределах фонда оплаты труда организации по согласованию с департаментом образования администрации муниципального образования город Краснодар.

В штатном расписании указываются должности работников, численность, оклады

(должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

РАЗДЕЛ IX Гарантии по оплате труда

Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работников МАОУ СОШ № 30.

Заработная плата работникам МАОУ СОШ № 30 выплачивается не реже, чем каждые полмесяца, при совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. Оплата отпускных производится не позднее, чем за три дня до начала отпуска.

Заработная плата выплачивается 08 и 23 числа каждого месяца перечислением на указанный работником счёт в банке (пластиковую карту).

Расчетные листы работников получает директор МАОУ СОШ № 30 в расчетном отделе филиала МКУ МО г. Краснодар «ЦБ ДО АМО г. Краснодара» при выдаче заработной платы за вторую половину месяца и выдает работникам персонально. В расчетных листах указывается информация о составной части заработной платы работника, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей сумме, подлежащей к выдаче.

Организация: МАОУ СОШ № 30

РАСЧЕТНЫЙ ЛИСТОК ЗА ___ 2024

Организация: МАОУ СОШ № 34
Подразделение: Педагогический персонал с учебным процессом

К
выплате:
Должность: Учитель
Оклад
(тариф):

(17) ! СУБ. КРАЯ

Вид	Период	Рабочие		Оплачено	Сумма	Вид	Период	Сумма
		Дни	Часы					
Начислено:						Удержано:		
Оклад педагога по тарификации	январь 2024					НДФЛ	март 2024	
Оклад педагога по тарификации	февраль 2024					Профсоюзные взносы	март 2024	
Оклад педагога по тарификации	март 2024					Выплачено:		
23-01 за квалиф.катег. (правильная) до 20% (вкл.)	январь 2024					За первую половину месяца (Банк, вед. № 135848 от 22.03.24)	март 2024	
23-01 за квалиф.катег. (правильная) до 20% (вкл.)	февраль 2024					Зарплата за месяц (Банк, вед. № 136235 от 08.04.24)	март 2024	
23-01 за квалиф.катег. (правильная) до 20% (вкл.)	март 2024							
23-05 за выслугу лет (правильная) до 44% (вкл.)	январь 2024							
23-05 за выслугу лет (правильная) до 44% (вкл.)	февраль 2024							
23-05 за выслугу лет (правильная) до 44% (вкл.)	март 2024							
34Доплата за классы с учениками ОВЗ	январь 2024							
34Доплата за классы с учениками ОВЗ	февраль 2024							

34_Доплата за классы с учениками ОБЗ	март 2024							
22. 25 за завед.элемен.инфраструкт.	март 2024							
33_За наполняемость классов свыше нормы	январь 2024							
33_За наполняемость классов свыше нормы	февраль 2024							
33_За наполняемость классов свыше нормы	март 2024							
32_Проверка тетрадей (автомат.)	январь 2024							
32_Проверка тетрадей (автомат.)	февраль 2024							
32_Проверка тетрадей (автомат.)	март 2024							
12.6 замещение педагог. часов(+)	январь 2024							
12.6 замещение педагог. часов(+)	09.01-31.01							
12.6 замещение педагог. часов(+)	февраль 2024							

Долг предприятия на начало

0,00 Долг предприятия на конец

0,00

(104) ! Пост. № 3231 (1732 школы)

Вид	Период	Рабочие		Оплачено	Сумма	Вид	Период	Сумма
		Дни	Часы					
Начислено:						Удержано:		
23. 12 допл.по пост.3231 (1732) 104 ист. ПРАВИЛЬНОЕ	март 2024					НДФЛ	март 2024	
						Профсоюзные взносы	март 2024	
Выплачено:								
						За первую половину месяца (Банк, вед. № 135848 от 22.03.24)	март 2024	
						Зарплата за месяц (Банк, вед. № 136235 от 08.04.24)	март 2024	

Долг работника на начало

Долг предприятия на конец

(32) !КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

Вид	Период	Рабочие		Оплачено	Сумма	Вид	Период	Сумма
		Дни	Часы					
Начислено:						Удержано:		
_22. 29 ежем.ден.возн.за кл.рук 5т р32	март 2024					НДФЛ	март 2024	
						Профсоюзные взносы	март 2024	
Выплачено:								
						За первую половину месяца (Банк, вед. № 135846 от 22.03.24)	март 2024	
						Зарплата за месяц (Банк, вед. № 136233 от 08.04.24)	март 2024	

Долг предприятия на начало

Долг предприятия на конец

(174) Классное рук-во 4000

Вид	Период	Рабочие		Оплачено	Сумма	Вид	Период	Сумма
		Дни	Часы					
Начислено:						Удержано:		

22. 28 за выпол. функций кл.рук.4000(174)	март 2024			25,00 дн.		НДФЛ	март 2024	
						Профсоюзные взносы	март 2024	
						Выплачено:		
						За первую половину месяца (Банк, вед. № 135846 от 22.03.24)	март 2024	
						Зарплата за месяц (Банк, вед. № 136233 от 08.04.24)	март 2024	

Долг предприятия на начало

Долг предприятия на конец

Итого по всем статьям финансирования

Начислено:		Удержано:	
Долг предприятия на начало	0,00	Долг предприятия на конец	0,00

Общий облагаемый доход:

Вычетов на детей:

Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации и других законодательных и нормативных актов в области трудового права.