

Справка

21 октября 2014 года

МБОУ СОШ № 30

На основании плана ревизионной работы на 4 квартал 2014 года муниципального казённого учреждения муниципального образования город Краснодар «Централизованная бухгалтерия департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар» (далее МКУ МО г. Краснодар «ЦБ ДО администрации МО г. Краснодар») ведущим специалистом контрольно-ревизионного отдела МКУ «ЦБ ДО администрации МО г. Краснодар» Т.С.Ярошенко проведена проверка соблюдения законодательства по привлечению добровольных пожертвований в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школе № 30 (далее МБОУ СОШ № 30).

Проверка проведена с ведома директора МБОУ СОШ № 30 Т.А.Сысовой.

Проверяемый период: 01.01.2014 – 30.09.2014.

Проверка начата 10.10.2014, окончена 21.10.2014.

Проверка проведена выборочным методом.

Общие сведения:

МБОУ СОШ № 30 действует на основании Устава (с изменениями), утвержденного постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 31.10.2011 № 8189.

МБОУ СОШ № 30 является некоммерческой организацией, учредителем и собственником имущества которой является муниципальное образование город Краснодар.

Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар.

Функции и полномочия учредителя и собственника имущества в отношении МБОУ СОШ № 30 осуществляются администрацией муниципального образования город Краснодар.

Место нахождения: Российская Федерация, 350038, город Краснодар, ул. Северная, 564.

Приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 29.12.2010 № 679-л на должность директора МБОУ СОШ № 30 с 29.12.2010 принята Т.А.Сысова, работает в должности по настоящее время.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, бухгалтерскую службу возглавляет заместитель директора по ФЭР Е.Ф.Поротикова (приказ о приеме работника на работу от 01.04.2014 № 11-Л/2).

Результаты проверки:

Согласно Федеральному закону «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», образовательное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.

В соответствии с Инструктивным письмом Минобразования России от 15.12.1998 №57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», внесение денежных средств (пожертвований) физическими и (или) юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями обучающихся), осуществляется только на добровольной основе целевым назначением на расчетный счет образовательного учреждения. Для зачисления денежных средств, в департаменте финансов администрации муниципального образования город Краснодар открыт лицевой счет.

Согласно информационному письму Заместителя директора по ФЭР Е.Ф. Поротиковой, денежные средства родителей МБОУ СОШ № 30 на внебюджетный счет начали поступать с 01 июня 2014 года.

Ранее сбор денежных средств производился родительской общественностью, минуя кредитные организации. Собранные денежные средства хранились дома у казначея школы Безлюдской Н.В.(представитель родительского комитета школы).

Привлечение и расходование денежных средств в МБОУ СОШ № 30 производится в соответствии с утвержденным Положением «О порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц МБОУ СОШ № 30 (далее – Положение о привлечении добровольных пожертвований). Документ принят на педагогическом совете МБОУ СОШ № 30 (протокол № 14 от 29.06.2012), утвержден директором Т.А.Сысовой и согласован с председателем управляющего совета школы А.С.Бобрусью.

Добровольные пожертвования передаются учреждению в соответствии с Инструктивным письмом Минобразования России от 15.12.1998 №57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», а именно внесение денежных средств (пожертвований) физическими и (или) юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями обучающихся) осуществляется только на добровольной основе целевым назначением на расчетный счет образовательного учреждения.

Решение о привлечении родительских финансовых ресурсов принимается на заседании общешкольного родительского комитета в сентябре каждого учебного года, и распространяет свое действие на весь учебный год. Отчет о расходовании финансовых средств за учебный год заслушивается на заседании общешкольного родительского комитета 1 раз в год (в сентябре), а также происходит промежуточная отчетность не реже 1 раза в полугодие. Вся информация после проведения заседания

общешкольного родительского комитета размещается на регулярно обновляемом сайте образовательного учреждения и представлена на информационном стенде для родительской общественности.

04.09.2014 в МБОУ СОШ № 30 было проведено заседание общешкольного родительского комитета школы, на котором был заслушан отчет о поступлении и расходовании средств добровольных пожертвований за 2013-2014 учебный год, а так же обсудили план привлечения внебюджетных средств на 2014-2015 учебный год (протокол от 04.09.2014 №1).

05.09.2014 была проведена общешкольная родительская конференция, на которой так же обсуждался вопрос о планировании привлечения внебюджетных источников для развития материальной базы школы на 2014-2015 учебный год (протокол от 05.09.2014).

В ходе проверки 15.10.2014 года проведено второе заседание общешкольного родительского комитета (протокол № 2 от 15.10.2014), на котором проведен отчет о поступлении и расходовании средств добровольных пожертвований за сентябрь 2014 года.

Далее представители классов на родительских собраниях доводят полученную информацию до сведения родителей (законных представителей).

Согласно пояснительной записке директора МБОУ СОШ №30 Сысовой Т.А. «в каждом классе избирается ответственный за ведение финансовой документации родитель, который по ведомости собирает добровольные взносы родителей, и переводит их через банк на внебюджетный счет школы».

Порядок сбора денежных средств определяется на родительских собраниях по классам. Хранение денежных средств обеспечивается ответственным лицом из числа родителей.

В дальнейшем перечисление денежных средств на внебюджетный счет МБОУ СОШ №30 производится по следующим статьям расходов:

- Оплата питания учащихся;
- Оплата накрытия и уборки столов;
- Пополнение материально-технической базы школы;
- Проведение текущего ремонта и приобретение для этого расходных материалов.

По состоянию на 08 октября 2014 на лицевой счет (925.07.513.8 в/бюджет) МБОУ СОШ №30 за период с 01.06.2014 по 08.10.2014 года поступило денежных средств **670818 руб. 50 коп.** В т.ч.:

- На поддержание материально - технической базы – 25419,00 руб.;
- На оплату части родительской платы за питание-426501,50 руб.;
- На оплату обслуживания в столовой – 16237,50 руб.;
- На оплату пребывания детей в пришкольном лагере – 115563,50 руб.

Расход денежных средств за период с 01.06.2014 по 08.10.2014 года – **203572,50 руб.** В т.ч.:

- Натирка пола – 66280,00 руб. (договор №14/08-27 на глубокую химическую очистку паркета, натирку паркета, акт приемки выполненных работ №00107 от 27 августа 2014 г);
- Оплата пребывания детей в пришкольном лагере – 115563,50 руб.;
 - Оплата текущего ремонта – 21729,00 руб. (договор №33 от 28 августа 2014г, акт о приемке выполненных работ от 02.09.2014 №1).

Все расчеты за выполненные работы (натирка пола, оплата ремонта) производилась путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

Остаток денежных средств на внебюджетном счете в сумме **467246,00 руб.** планируется израсходовать согласно смете:

- Оплата питания – 426501,50 руб.;
- Оплата обслуживания в столовой – 16237,00 руб.;
- Материально – техническое оснащение – 24507,00 руб.

В ходе проверки выборочно затребованы протоколы родительских собраний классов (4 «А», 5 «В», 6 «А» классов). Решения о сборе денежных средств с родителей в протоколах 5 «В», 6 «А» классов не отражены.

В протоколе 4 «А» класса отражено решение родительского собрания «избегать сбора денежных средств наличными».

В целях осуществления контроля за своевременным оприходованием и наличием материальных ценностей, 08 октября 2014 года в присутствии Заместителя директора по АХР МБОУ СОШ №30 Климовой Г.А. выборочно проведена инвентаризация материальных ценностей в кабинетах МБОУ СОШ №30.

В нарушение пункта 1.3. приказа от 06.06.2014 №422 Департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар, в учебных кабинетах находились материальные ценности, приобретенные за счет добровольных родительских пожертвований в сентябре 2014 года и не поставленные на баланс учреждения.

Со слов Заместителя директора по АХР МБОУ СОШ №30 Климовой Г.А. данные материальные ценности приобретены родителями самостоятельно на родительские средства.

Наименование товара.	Количество, шт.	Цена, руб.	Стоимость, руб.
Кулер Aqwa	1	1500,00	1500,00
Кулер S Mixx.	2	1500,00	3000,00
Шкаф для одежды.	1	9500,00	9500,00
Кулер.	1	1500,00	1500,00
Занавески органза, цвет белый с голубым.	3	350,00	1050,00
Занавески органза, цвет желтый.	3	300,00	900,00
Занавески органза, цвет белый.	3	300,00	900,00
Занавески органза,	3	200,00	600,00

цвет белый.			
Занавески теневые цвет коричневый.	3	500,00	1500,00
Жалюзи рулонные.	7	1000,00	7000,00
Жалюзи вертикальные.	12	3000,00	36000,00
	39		63450,00

13.10.2014 директором МБОУ СОШ №30 Сысовой Т.А. проверке предоставлены договоры пожертвований движимого имущества, а так же акты передачи имущества на все вышеуказанные материальные ценности.

Таким образом, по результатам выборочной инвентаризации выявлены излишки материальных ценностей в количестве **39 штук**, на общую сумму **63450 руб. 00 копеек**.

Согласно справке от 21.10.2014 заместителя директора МБОУ СОШ №30 Климовой Г.А., все перечисленные материальные ценности в ходе проверки оприходованы, и поставлены на баланс образовательного учреждения.

В соответствии с приказом от 06.06.2014 №422 департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар, материально ответственным лицам МБОУ СОШ №30 на баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств.

В учреждении соблюдается принцип добровольности и безвозмездности при сборе родительских средств, однако оказание финансовой помощи родителями должно производиться на лицевой счет учреждения самостоятельно, минуя сбор наличных денежных средств через родительскую общественность.

Ведущий специалист
контрольно-ревизионного отдела
МКУ МО г. Краснодар
«ЦБ ДО АМО г. Краснодар»

Т.С.Ярошенко

Директор МБОУ СОШ №30

Т.А. Сысова