План работы МАОУ СОШ № 30
по введению и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
на 2022-2023 уч.год

Цель:
обеспечение методической поддержки педагогов при введении и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в МАОУ СОШ № 30

Задачи:

- Выявить уровень ресурсной обеспеченности школы для введения ФГОС.
- Создать различные педагогические объединения (рабочая группа, МО).
- Разработать дорожную карту по переходу на ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022-2023 г..
- Организовать сетевое взаимодействие с социальными партнерами с целью заключения договоров.
- Разработать пакет нормативно-правовых документов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО.
- Провести семинары с педагогами школы с целью разработки основной образовательной программы начального общего образования и основной образовательной программы основного общего образования.
- 0рганизовать работу по преемственности НОО и ООО.
- Подготовить команду педагогов, способных распространять опыт перехода на ФГОС ООО.
- Обеспечить информационную среду о переходе ФГОС НОО и ФГОС ООО, обеспечить открытость данного процесса.
- Создать необходимые финансовые и материально-технические условия реализации ООП НОО и ООП ООО.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственные
1.Организационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1.1	Проведение заседаний группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	1 раз в месяц	Утвержденный план заседаний группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заместитель директора по УМР
1.2	Проведение мониторинга готовности ОО для к введению обновленного ФГОС. Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Согласно плану	Выявление реального состояния условий ООдля перехода на обновленный ФГОС	Директор ОО
1.3	Проведение совещаний по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	1 раз в месяц	Повышение уровня компетентности педагогических работников ОО по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заместитель директора по УМР

1.4	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей	1 раз в год	Формирование учебного плана ОО	Заместитель директора по УВР
1.5	Размещение актуальной информации по введению обновленных ФГОС начального общего образования и ФГОС основного общего образования на официальном сайте ОО	1 раз в месяц	Размещена актуальная информация по введению обновленных ФГОС начального общего образования и ФГОС основного	Заместитель директора по УМР
1.6	Информирование родительской общественности о введении и реализации обновленных ФГОС начального общего образования и ФГОС основного общего образования на официальном сайте ОО, родительских собраниях	Май- сентябрь -2023 г.г.	Широкое информирование родительской общественности по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС	Заместитель директора по УМР, классные руководители, учителя-предметники
1.7.	Участие ОО в мониторинге использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников (в соответствии с запросом Министерства образования и молодежной политики СО). Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	Январь 2023	Подготовка аналитических материалов для формирования заявки возможного финансирования приобретения учебников, вошедших в федеральный перечень учебников	Педагог-библиотекарь
1.8.	Изучение инструктивно-методических документов по вопросам введения ФГОС начального общего образования, ФГОС основного общего образования	По мере поступления	Подготовка на основе изученных документов локальных актов школы и нормативной базы	Директор школы
1.9.	Организация участия ОО в изучении уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством общего образования при введении ФГОС НОО и ФГОС ООО: Информирование общественности о результатах изучения мнения родителей (законных представителей)	Июнь 2023	Получение объективной информации об удовлетворенности родителей качеством образования	Директор школы
1.10.	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2023 годов	Сентябрь 2023	Ознакомление родителей с новыми требованиями ФГОС	Директор школы
1.11.	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних	Сентябрь-октябрь 2023	Заключение договоров сетевого взаимодействия	Директор школы

	специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ОО			
1.12.	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	Август 2023	Подготовка новых должностных инструкций в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО	Директор школы
1.13.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Весь период	Организация работы социально-психологической службы по сопровождению перехода учащихся на новые ФГОС	Педагог-психолог
1.14.	Формирование плана ВСОКО в условиях перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	Август 2023	Формирование плана ВСОКО на 2023-2024 учебный год	Заместитель директора по УВР
1.15.	Актуализация программы развития школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ОО	Август 2023	Внесение изменений в программу развития школы	Директор школы
1.16.	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО	Август 2023	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»	Директор школы
2.Научно-методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО				
2.1.	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС НОО и ФГОСООО	По графику проведения	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заместитель директора по УМР, учителя-предметники
2.2.	Проведение педсовета: «К новому качеству общего образования: изменения вобразовательных стандартах »	по плану работы школы	Разработан и обсужден комплекс мер, направленный на обеспечение обновленных ФГОС в ОО	Директор школы
2.3.	Организация и проведение методических совещаний по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО:	В течение года	Наличие плана методической работы, обеспечивающей введение обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО, в ОО	Заместитель директора по УМР

	«Результаты апробации примерных рабочих программ по учебным предметам, предметным областям»; «Контроль и оценка предметных и метапредметных результатов освоения образовательных программ в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО»; «Эффективные инструменты формирования функциональной грамотности в условиях введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО»; «Реализация рабочих программ воспитания в условиях перехода на обновленный ФГОС НОО и ФГОС ООО»; Воспитательная работа и рабочая программа воспитания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС»			
2.4.	Проведение консультаций по работе над рабочими программами НОО, ООО. Проведение обучающих семинаров, инструктивно-методических совещаний для педагогов: «Требования к рабочим программам по учебным предметам в соответствии с новыми ФГОС НОО и ФГОС ООО»	август 2023 года	Наличие в ОО основных образовательных программ НОО, ООО	Заместитель директора по УМР
2.5.	Проведение заседаний школьных методических объединений	август 2023 года	Методические рекомендации по введению и реализации обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководители МО
2.6.	Изучение и распространение лучших практик реализации в пилотном режиме обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в ОО	март 2024	Создание площадки для обсуждения общих в педагогическом сообществе вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения педагогов	Заместитель директора по УМР

2.7.	Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся, в том числе организация использования учителями-предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности	Весь период	Создание условий для повышения качества образования в ОО в части развития умений школьников решать задачи с различными формулировками заданий (включение в ВСОКО показателя "Доля обучающихся, успешно справившихся с заданиями по функциональной грамотности"	Заместитель директора по УВР
2.8.	Обеспечение отбора и распространения лучших практик реализации обновленных ФГОС в ОО, в том числе по работе с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами	Сентябрь 2023	Обобщение результатов реализации обновленных ФГОС с целью предупреждения типовых затруднений, возникающих у педагогических работников	Заместитель директора по УМР
3.Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО				
3.1.	Мониторинг кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Март 2023	Анализ готовности ОО к введению обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор школы
3.2.	Повышение квалификации педагогических кадров ОО по обновленному ФГОС НОО и ФГОС ООО	По отдельному графику	Наличие в ОО плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО. Наличие документов о КПК педагогических и руководящих кадров	Заместитель директора по УМР