

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ №30
Т.А.Сысова

**план работы на МАРТ 2023 года
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 30 муниципального
образования город Краснодар**

раздел I. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Реализация общего и дополнительного образования

1. Обеспечение доступности качественного общего образования. Деятельность школы, направленная на улучшение качества образовательного процесса

Мероприятие	Срок	Ответственный
Контроль организации горячего питания.	2 раза в неделю	Директор
Психолого-педагогические консультации с родителями (законными представителями) социально неадаптированных детей.	По запросу	Педагог-психолог, социальный педагог
Индивидуальные консультации с родителями (законными представителями) учеников минимального уровня развития.	03.03.2023	директор
Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам.	18.03.2023	Зам. директора по УМР
Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с обучающимися, плановой тренировочной эвакуации	01.03.2023	Классные руководители, Сухоруков А.С.

2. Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования – образовательная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация участия обучающихся в олимпиадах по учебным предметам всех этапов	По плану работы организаторов олимпиад	Учителя, заместитель директора по УМР
предварительное комплектование на 2023-2024 учебный год	По графику ДО	Директор, заместитель директора по УВР

Проведение публичной защиты проектов учащихся 4,8-10 классов	20-24 марта	Учителя, заместитель директора по УМР
Проведение пробных работ по подготовке к ОГЭ по математике, русскому языку, обществознанию	20-24 марта	Учителя, заместитель директора по УВР
3. Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования – воспитательная деятельность		
Участие в праздновании 50-летия ЮИД	18-25 марта	Ковтун Н.Г.
Участие в краевом конкурсе «Лидеры образования Краснодарского края»	1-14 марта	Лешукова А.Э.
4. Мероприятия по подготовке воспитательных мероприятий		
подготовка списков обучающихся, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать Государственные флаги на еженедельных линейках	Еженедельно	Заместитель директора по ВР, классные руководители 1-11 классов
Организация мероприятий согласно календаря памятных дат	В течение года	Заместитель директора по ВР
5. План по повышению качества образования и управлению системой школьного образования		
Педагогический совет.	24 марта	Директор
Проведение ВПР	По графику	Зам. директора по УВР
6. Подготовка к государственной итоговой аттестации		
Подготовка выпускников к государственной итоговой аттестации: <ul style="list-style-type: none"> участие в апробационных мероприятиях по информатике и русскому языку 	По графику	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
Подготовка и проведение пробных экзаменов.	Январь, февраль, апрель	Учителя-предметники
Организационные собрания родителей обучающихся 9-ых и 11-х классов. «О порядке подготовки и проведения ГИА (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.).»	Март –	Директор, зам. директора по УВР, учителя-предметники
Подготовка списка обучающихся 9 и 11 классов, подлежащих по состоянию здоровья к государственной итоговой аттестации в особых условиях.	Март	Зам. директора по УВР, классные руководители
7. Работа со слабоуспевающими обучающимися		

Выявление группы обучающихся с неблагоприятной оценочной ситуацией по итогам 1-3 четверти	1-7 марта	Зам. директора по УВР., классные руководители
Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими обучающимися.	20-24 марта	Учителя-предметники
Проведение совещаний при директоре «Состояние учебно-воспитательной работы со слабоуспевающими обучающимися».	3 марта	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители
Анализ успеваемости и работы учителей-предметников со слабоуспевающими обучающимися на педагогических советах.	24 марта	Зам. директора по УВР
8. Работа с одаренными детьми		
Участие обучающихся в конкурсе «Где казак, там и слава!»	До 15 марта	Кисилева И.А.
9. Развитие учительского потенциала		
Организация работы методического совета школы.	29 марта	Зам. директора по УМР
10. Мониторинг качества образования		
Внешний мониторинг учебных достижений обучающихся (ВПР).	По графику	Зам. директора по УВР
Анализ качества преподавания учебных предметов. Совещания при завуче	30 марта	Зам. директора
Анализ готовности выпускников начальной и основной школы к продолжению образования.	Апрель – май	Зам. директора по УВР
Мониторинг уровня готовности обучающихся 9-ых и 11-ого классов к государственной итоговой аттестации по предметам.	Март	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
11. Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних		
Осуществление контроля за успеваемостью обучающихся «группы риска».	Весь период	Социальный педагог, классные руководители
Осуществление контроля за посещением занятий обучающимися «группы риска».	Весь период	Социальный педагог, классные руководители
Профилактические мероприятия: - беседы о способах выхода из конфликтов, взаимоотношениях со сверстниками;	10 марта	Социальный педагог, классные руководители
Проведение заседания совета профилактики	16 марта	Директор, педагог-психолог, социальный

		педагог, классные руководители, учителя-предметники
Организация работы по реализации ФГОС.		
1. Нормативно-правовое обеспечение		
Проведение самоанализа по подготовке перехода на ФГОС 3-го поколения в 2023-2024 учебном году	15-20 марта	Директор
2. Информационное обеспечение		
Проведение родительских собраний по теме: - итоги обучения по ФГОС НОО, ООО третьего поколения за первое полугодие и задачи на второе полугодие (1-ые и 5-ые классы).	15-17 марта	директор, учителя-предметники, классные руководители
3. Проектно-исследовательская деятельность		
Организация и проведение школьной научно-практической конференции	20,22,24 марта	Зам. директора по УМР
Система управления школой.		
1.Совещания при директоре		
Контроль состояния работы с электронным классным журналом, электронным дневником. Отчёт классных руководителей 9,11 классов о состоянии текущей успеваемости и посещаемости обучающихся. О ходе подготовки к ГИА в 9-х и 11-х классах. Отчёт учителей-предметников. Итоги обучения в III четверти обучающимися 2 – 9 классов, выполнение программ по учебным предметам и выявление причин отставания обучающихся в III-ой четверти. Об организации весенних каникул в школе: профилактика ДДТТ, проведение месячника по профилактике правонарушений. О состоянии преподавания в 4-ых классах. Состояние учебных кабинетов.	Март	Зам. директора по УМР Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР, классные руководители, учителя-предметники Зам.директора по УВР, Директор
2.Педагогические советы		
«Реализация ФГОС третьего поколения» организация работы школы по реализации Обновлённых ФГОС: успехи, достижения, неудачи, проблемы и пути их решения; • реализация плана методической работы школы; рассмотрение вопроса об УМК на 2023 – 2024 учебный год.	24 марта	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители

<p>«Итоги учебно-воспитательной работы за III четверть»</p> <ul style="list-style-type: none"> • итоги успеваемости за III четверть во 2 – 9 классах, отчеты учителей-предметников, классных руководителей; • организация подготовки выпускников 9 и 11 классов к ГИА; • внеурочная деятельность в школе – важное условие реализации Обновлённых ФГОС (информационный отчет преподавателей, ведущих внеурочную деятельность в 1 – 11 классах). 		
<p>Работа с родителями (законными представителями) обучающихся 3.1. График взаимодействия и консультирования</p>		
<p>Посещение семей, учащихся, состоящих на различных видах учета с целью контроля занятости каникулярной занятости</p>	<p>20-26 марта</p>	<p>Классные руководители 1-11 классов</p>
<p>Создание условий для участия семей в воспитательном процессе школы</p>		
<p>Привлечение родителей – специалистов для проведения лекций с родителями</p>	<p>15-17 марта</p>	<p>Классные руководители</p>
<p>Классные родительские собрания</p>		
<p>1–11 классы: «Профилактика интернет-рисков и угроз жизни детей и подростков»</p>	<p>3-я четверть</p>	<p>Классные руководители 1–11-го классов, педагог-психолог</p>
<p>4 класс: «Возрастные особенности учащихся»</p>		<p>Классные руководители, медсестра</p>
<p>5–9 классы: «Профилактика зависимостей детей»</p>		<p>Классные руководители 5–9-классов</p>
<p>10 класс: «Профессиональное самоопределение учащихся»</p>		<p>Классный руководитель</p>
<p>9 и 11 классы: «Нормативно-правовые основы проведения государственной итоговой аттестации»</p>		<p>Классные руководители 9 и 11 классов</p>
<p>8–11 классы: «Социально-психологическое тестирование школьников»</p>	<p>4-я четверть</p>	<p>Классные руководители 8–11 классов</p>
<p>III заседание родительского комитета школы</p> <ul style="list-style-type: none"> • итоги успеваемости II четверть и I полугодия; • обсуждение с родительским комитетом проблемы «Ситуация спора и дискуссия в семье»; • планирование работы на II полугодие; 	<p>ноябрь</p>	<p>Директор, педагог-психолог</p>

<ul style="list-style-type: none"> • контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, медицинского обслуживания; • проверка внешнего вида обучающихся и состояния учебников. 		
Проведение общешкольного родительского собрания 9 классов по вопросам государственной итоговой аттестации в 2022 – 2023 учебном году.	декабрь	Зам. директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог
Проведение общешкольного родительского собрания 11 класса по вопросам государственной итоговой аттестации в 2022 – 2023 учебном году.	декабрь	Зам. директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог
Привлечение родительского комитета к проведению классных и общешкольных внеклассных мероприятий: спортивные состязания «Папа, мама и я – здоровая семья», веселые старты и т.д.	Январь-февраль	Зам. директора по ВР, родительский комитет
IV заседание родительского комитета школы <ul style="list-style-type: none"> • о работе с обучающимися «группы риска»; • медицинское обслуживание в школе, профилактика заболеваний, роль медосмотров; • планирование работы на IV четверть. 	01 марта	Директор

4. Методическая работа

План работы методического совета школы

Заседание 4 (весенние каникулы)

1. Реализация методической темы школы «Повышение качества образования обучающихся через комплексное использование современных подходов к организации образовательного процесса»
2. Рабочие вопросы:
 - 1) Система работы с неуспевающими обучающимися по итогам III четверти;
 - 2) Состояние выполнения программы НОО, ООО, СОО по всем предметам и соответствующая корректировка программ (на случай невыполнения);
 - 3) Рассмотрения графика промежуточной аттестации обучающихся 2-8,10 классов согласно плану ВШК;
 - 4) Итоги проведения предметных недель.

План мероприятий по методическому сопровождению учебно-воспитательного процесса		
Методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, педагогическая поддержка учителей-предметников		
Система подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и по математике.	март	Зам. директора по УМР
Непрерывность образования – отслеживание прохождения курсов повышения квалификации.		Зам. директора по УМР
Заседания методического совета, методических объединений.		Зам. директора по УМР, председатели

		МО
План работы библиотеки		
Беседа у выставки книг «Лапки- царапки» о кошках ко Всемирному дню кошек обучающихся 2-3 классов	март	Педагог-библиотекарь
Беседа о выставке книг «Наш дедушка Крылов» 2-3 классов	март	Педагог-библиотекарь

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Оценка соответствия учебников требованиям ФПУ	март	заместитель директора по УМР
Контроль реализации/освоения рабочих программ учебных предметов в 1–11-х классах	Март	Заместитель директора по УВР, руководитель и методических объединений
Опрос учащихся и родителей об организации дополнительного образования: удовлетворенность, набор программ, актуальный запрос		Заместитель директора по УВР

Внутришкольный контроль

Объекты, содержание контроля	Сроки	Ответственный
Организационное направление		
Мониторинг учебных достижений обучающихся – проведение диагностических мероприятий	Март	Заместитель директора по УВР

Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление графика отпусков педагогических и технических работников в соответствии с производственной необходимостью обеспечения безопасного режима работы школы.	Март	Директор
Практическая отработка действий в случае возникновения пожара, ЧС (тренировочные эвакуации).	По графику	преподаватель-организатор ОБЖ