

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ СОШ № 30
от 31.08.2023 № 605-III
Директор _____ Т.А.Сысова

ПРОГРАММА
производственного контроля за соблюдением санитарных правил и
выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических)
мероприятий МАОУ СОШ № 30

Пояснительная записка

Наименование юридического лица	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 30 имени Героя Советского Союза маршала Георгия Константиновича Жукова
Ф.И.О. руководителя, телефон	Сысова Татьяна Анатольевна, Тел.: 8(861)254-05-24
Юридический адрес	350038, Краснодарский край, город Краснодар, ул. Северная, 564
Фактический адрес	350038, Краснодарский край, город Краснодар, ул. Северная, 564
Количество работников	55 человека
Количество обучающихся	821 учащихся
Свидетельство о государственной аккредитации	Свидетельство о государственной аккредитации «27» мая 2014 года, Министерство образования и науки Краснодарского края. Серия 23 А 01 № 0000778, срок действия свидетельства с «27» мая 2014г. до «27» мая 2026 года;
ОГРН	1022301606843
ИНН	2310067457
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Выписка из реестра лицензий по состоянию на: 12:36 «31» мая 2022г. 1. Статус лицензии Действует (действующая/приостановлена/приостановлена частично/прекращена) 2. Регистрационный номер лицензии: № Л035-01218-23/00242859 3. Дата предоставления лицензии: 17.11.2021
Устав МАОУ СОШ № 30	Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 30 имени Героя Советского Союза маршала Георгия Константиновича Жукова (<u>Постановление администрации муниципального образования город Краснодар № 3515 от 17.08.2021 года</u>)

1. Настоящая Программа за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемических (профилактических) мероприятий разработана на основании статьи 32 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом

благополучия населения» и постановлением главного санитарного врача от 13.07.2001 № 18 «О введении в действие Санитарных правил – СП 1.1.1058-01».

2. Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, вводе в эксплуатацию новых помещений, реконструкции старых, других существенных изменений деятельности юридического лица.

3. Виды деятельности, которые осуществляет образовательная организация:

- начальное общее, основное общее и среднее общее образование;
- дополнительное образование детей и взрослых.

4. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

➤ Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

➤ Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;

➤ Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

➤ Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

➤ СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;

➤ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

➤ СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;

➤ СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

➤ СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-производственных (профилактических) мероприятий»;

➤ СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

➤ СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

➤ - СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

➤ СанПиН 2.3.2.1324-03 «Продовольственное сырьё и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

➤ ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»;

➤ ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;

➤ ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;

➤ ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части её маркировки»;

➤ ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;

➤ ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;

➤ ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;

➤ ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;

➤ приказ от 31.12.2020 Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при

выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;

➤ приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 231 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работами, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры.

5. Перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля:

№	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
1	Сысова Татьяна Анатольевна	директора
2	Апестина Елена Васильевна	заместитель директора
3	Скибина Инесса Петровна	ответственная за организацию питания
4	Лысова Ольга Васильевна	фельдшер школы (по согласованию)
5		заведующая буфетом (по согласованию)

6. Профилактические мероприятия по осуществлению производственного контроля:

Объект контроля	Определяемые показатели	Периодичность контроля	Лица, проводящие контроль	Нормативная документация	Формы учёта (регистрации) результатов контроля
Производственный контроль за благоустройством и санитарно-техническим состоянием территории, помещений, оборудования, проведением строительства, реконструкции, технического переоснащения и ремонтных работ					
Микроклимат	Температура воздуха, частота проветривания помещений	Ежедневно	Зам.директора по АХР	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21	График проветриваний
	Влажность воздуха				Журнал учёта температуры и влажности на пищеблоке
Освещённость территории и помещений	Наличие и состояние осветительных приборов	1 раз в 3 дня	Зам.директора по АХР	СП 2.4.3648-20	Журнал визуального осмотра производственного помещения
	Наличие, целостность и тип ламп				
Шум	Наличие источников шума на территории и в помещениях	Ежемесячно	Зам.директора по АХР	СП 2.4.3648-20	Журнал результатов производства
	Условия работы оборудования	По плану техобслуживания	Рабочий по обслуживанию здания, спецорганиз	СП 2.4.3648-20, план техобслуживания	

			ация (по необходимости)		нного контроля
Входной контроль поступающей продукции и товаров	Наличие документов об оценке соответствия (декларация или сертификат)	Каждая поступающая партия	Зам.директора по АХР	СП 2.4.3648-20. ТР ТС 007/201	Журнал учёта входного контроля товаров и продукции
	Соответствие упаковки и маркировки товара требованиям действующего законодательства и нормативов (объём информации, наличие текста на русском языке и т.д.)				
	Соответствие товара гигиеническим нормативом и санитарным требованиям (возможность контакта с дезинфицирующими средствами и т.д.)				
Загрязняющие воздух вещества	Проверка закупаемой продукции на соответствие предельно допустимых концентраций вредных веществ	Каждая поступающая партия	Зам.директора по АХР	СП 2.4.3648-20, ТР ТС 007/201, СанПиН 3.3686-21	Журнал учёта входного контроля товаров и продукции
	Контроль работы вентиляции	Ежеквартально	Рабочий по обслуживанию здания		Журнал результатов производственного контроля
Производственный контроль за организацией образовательной воспитательной деятельности					

Режим образовательной деятельности	Объем образовательной нагрузки обучающихся	При составлении и пересмотре расписания занятий	Зам.директора по УВР	СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21	Расписание занятий (гриф согласования)
		1 раз в неделю (выборочно)	Зам.директора по УВР		Классный журнал
		1 раз в неделю (выборочно)	Зам.директора по УВР		Классный журнал
Ученическая мебель и оборудование	Оценка соответствия ученической мебели ростовозрастным особенностям детей и их расстановка в классах, кабинетах (не менее 20 % помещений)	2 раза в год (август, январь)	Медработник	СанПиН 1.2.3685-21	Журнал регистрации результатов производственного контроля
	Маркировка мебели в соответствии с ростовыми показателями	Каждая партия	Заместитель директора по АХР	СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21	
Производственный контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, санитарным содержанием территории, помещений и оборудования					
Санитарное состояние помещений и оборудования	Кратность и качество текущей уборки	Ежедневно	Заместитель директора по АХР	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	График текущей уборки и дезинфекции помещений
	Кратность и качество генеральной уборки	Ежемесячно	Заместитель директора по АХР	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 3.1/2.4.3598-20	Журнал учёта проведения генеральной уборки
Санитарно-противоэпидемиоло	Дезинсекция	Ежедневная профилактика	Заместитель директора по АХР	СанПиН 3.3686-21	Журнал регистрации результатов
		Обследование (2 раза в месяц)	Спецорганизация		
		Уничтожение (по необходимости)			

-гический режим	Дератизация	Ежедневная профилактика	Заместитель директора по АХР	СанПиН 3.3686-21	производственного контроля
		Обследование (ежемесячно)	Спецорганиза-ция		
		Уничтожение (по необходимости)			
Санитарное состояние площадки для сбора отходов	Вывоз ТКО и пищевых отходов	При температуре +4 ⁰ С и ниже – 1 раз в 3 дня. При температуре +5 ⁰ С и выше - ежедневно	Дворник, региональный оператор по обращению с ТКО	СанПиН 2.1.3684-21	Журнал регистрации результатов производственного контроля
	Кратность промывки и дезинфекции контейнеров и контейнерной площадки	При температуре +4 ⁰ С и ниже – 1 раз в 20 дней. При температуре +5 ⁰ С и выше – 1 раз в 5 дней			
Рабочие растворы дезсредств	Содержание действующих веществ дезинфицирующих средств	Ежедневно	Заместитель директора по АХР	СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20	Журнал учёта расходования дезсредств
Внутренняя отделка помещений	Состояние отделки	Ежеквартально	Рабочий по обслуживанию зданий	СП 2.4.3648-20	Журнал производственного контроля
Производственный контроль (организационные мероприятия) за безопасностью пищевой продукции с применением принципов ХАССП)					
Обработка посуды и инвентаря	Содержание действующих веществ дезинфицирующих средств в рабочих растворах	Ежедневно	Медработник	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Журнал
	Обработка инвентаря для сырой и готовой продукции	Ежедневно	Ответственный по питанию	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Отчёт
Производственный контроль за соблюдением личной гигиены и обучением работников					

Гигиеническая подготовка работников	Прохождение работников гигиенической аттестации	Для работников пищеблока – ежегодно; для остальных категорий работников – 1 раз в 2 года	Специалист по кадрам	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Личные медицинские книжки. Ведомость контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения
Состояние работников	Количество работников пищеблока с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов	Ежедневно	Медработник	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Гигиенический журнал (сотрудники)
	Медосмотр	Предварительный – при трудоустройстве, периодический - ежегодно	Медработник	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, Приказ Минздрава от 28.01.2021 № 29н, приказ Минздрава, Минтруда от 31.12.2020 № 988н/1420н	Ведомость контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения
Профилактика заболеваний	Вакцинация	По национальному календарю профилактических прививок и при наличии решения санврача – по календарю профилактических прививок по эпидемическим показателям	Медработник	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Личные медицинские книжки

7. Перечни

а) перечень объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований, испытаний:

Назначение помещений	Вид и показатели исследования	Место/объект исследования (обследования)	Объём (количество, число течек или проб)	Кратность
Пищевые (лабораторные) исследования и испытания за безопасность пищевой продукции с применением принципов ХАССП)	Микробиологические исследования проб готовых блюд на соответствие требованиям санитарного законодательства	Салаты, сладкие блюда, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные овощные блюда	2 – 3 блюда исследуемого приёма пищи	1 раз в квартал
	Калорийность, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре	Суточный рацион питания	1	1 раз в год
	Контроль проводимой витаминизации блюд	Третьи блюда	1 блюдо	2 раза в год
	Микробиологические исследования смывов на наличие санитарно-показательной микрофлоры (БГКП)	Объекты производственного окружения, руки и спецодежда персонала	10 смывов	1 раз в год
	Исследования питьевой воды на соответствие требованиям санитарных норм, правил и гигиенических нормативов по химическим и микробиологическим показателям	Питьевая вода из разводящей сети помещений: моечных столовой и кухонной посуды	2 пробы	По химическим показателям – 1 раз в год, микробиологическим показателям – 2 раза в год
	Исследование уровня искусственной освещённости в производственных помещениях	Рабочее место	2 точки	1 раз в год в тёмное время суток

	Исследование уровня шума в производственных помещениях	Рабочее место	2 точки	1 раз в год а также после реконструкции систем вентиляции, ремонта оборудования, являющегося источником шума
Учебные рабочие кабинеты	Оценка параметров микроклимата (температура, кратность обмена воздуха, относительная влажность)	Классы, кабинеты, спортивный зал, мастерские	Не менее 10 % помещений	2 раза в год (в холодный и тёплый периоды)
		Рабочие места (за исключением рабочих мест пищеблока)	10 % рабочих мест (по 2 точки)	1 раз в год
	Оценка состояния воздушной среды помещений (аэрионный состав воздуха)	Классы, кабинеты, класс ПЭВМ, мастерские, залы спортивный, музыкальный, библиотека	Не менее 10 % помещений	После ремонтных работ, установки новой мебели, покупки книг
		Помещения с оргтехникой, кондиционерами, принудительной вентиляцией	1 проба	1 раз в год и при покупке новой оргтехники, ПЭВМ, ремонта
	Контроль уровня искусственной освещённости, коэффициент пульсации	Классы, кабинеты, оборудованные персональными ЭСО, мастерские, залы спортивный, музыкальный	Не менее 20 % помещений	1 раз в год в тёмное время суток
	Оценка параметров электрических, магнитных, электромагнитных полей	Классы и кабинеты с ЭСО, мастерские (при наличии ЭСО)	Не менее 20 % классов и кабинетов, 100 % мастерских	1 раз в год
	Оценка параметров шума	Классы и кабинеты с ЭСО, мастерские	Не менее 10 % помещений, подлежащих оценке	1 раз в 2 года
	Оценка уровней вибрации	Мастерские	Все помещения	1 раз в 2 года

б) перечень скоропортящихся продуктов, которые представляют потенциальную опасность: кефир, сметана, молоко, трубочки с кремом.

в) перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации:

Профессии	Количество работников	Характер производственных работ и вредных факторов	Кратность медосмотра	Кратность подготовки
Педагоги	41	Работы в образовательных организациях	1 раз в год	1 раз в 2 года
		Перенапряжение голосового аппарата, обусловленное профессиональной деятельностью		
Директор	1	Зрительно напряжённые работы, связанные с непрерывным слежением за экраном видеотерминала	1 раз в год	1 раз в 2 года
Заместитель директора по АХР	1	Работы в образовательной организации	1 раз в год	1 раз в 2 года
		Подъём и перемещение груза вручную		
		Работа, связанная с мышечным напряжением		
Секретарь	1	Работа в образовательной организации	1 раз в год	1 раз в 2 года

г) перечень форм учёта и отчётности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля:

Наименование форм учёта и отчётности	Периодичность заполнения	Ответственное лицо
Журнал учёта температурного режима в холодильном оборудовании	Ежедневно	Заведующая буфетом
Гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно перед началом рабочего дня работников	Медработник
Ведомость контроля за рационом питания	Ежедневно	Заведующая буфетом
Журнал результатов производственного контроля	По факту	Директор
Журнал учёта расходования дезсредств	Ежедневно	Зам.директора по АХР
Журнал учёта проведения генеральной уборки	Ежемесячно	Зам.директора по АХР
Ведомость контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения	По факту	Специалист по кадрам
Классный журнал	1 раз в неделю (выборочно)	Заместитель директора

д) перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор:

Перечень возможных аварийных ситуаций	Первоочередные мероприятия, направленные на ликвидацию	Ответственное должностное лицо
Пожар	Сообщить в пожарную службу, вывести людей в безопасное место, использовать огнетушители	Первый обнаруживший
Перебои в подаче электроэнергии в работе систем водоснабжения, канализации, отопления, печи	Сообщить в соответствующую службу	Заместитель директора по АХР
Нарушение изоляции, обрыв электропроводов	Сообщить в соответствующую службу, заменить электропроводку	Заместитель директора по АХР
Другие аварийные ситуации	Сообщить в соответствующую службу	Заместитель директора по АХР, ответственный за питание, директор
Аварийное отключение света	Сообщить в соответствующую службу	Заместитель директора по АХР

Программу разработали: заместитель директора по АХР Просянкин Р.В.,
ответственная за питание Скибина И.П.